

**REGULAMIN  
PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH  
W GMINIE SITKÓWKA-NOWINY**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Sitkówka-Nowiny.
2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych prowadzony jest przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Nowinach przy ul. Parkowej 3.
3. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych usytuowany jest w Nowinach przy ulicy Przemysłowej 57.
4. PSZOK czynny jest dwa dni w tygodniu: w środy w godzinach 10.00 - 16.00 i w soboty w godzinach 8.00-12.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Odpady przyjmowane są do PSZOK nieodpłatnie od mieszkańców nieruchomości z terenu Gminy Sitkówka-Nowiny.
6. Nieodpłatne przyjęcie dostarczonych odpadów odbywa się po wcześniejszym okazaniu dowodu tożsamości, ostatniego dowodu wniesienia opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych i wypełnieniu oświadczenia o adresie nieruchomości, z której pochodzą odpady. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
7. Każdorazowe przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK na formularzu przyjęcia, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
8. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu.

**§ 2. ODPADY PRZYJMOWANE W PUNKCIE SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W NOWINACH**

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady posegregowane i wolne od zanieczyszczeń.
2. Odpady niebezpieczne przyjmowane są jedynie w oryginalnych opakowaniach z etykietą pozwalającą na identyfikację zawartości.
3. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach.
4. Odpady powinny być dostarczone w takiej formie, aby możliwa była ich identyfikacja i wyładowanie bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
5. W PSZOK przyjmowane są następujące odpady:
  - papier i tektura,
  - szkło,
  - tworzywa sztuczne i metal,
  - odpady biodegradowalne (w workach),
  - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (tylko kompletny, sprzęt zdekompletowany nie będzie przyjmowany),
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - przeterminowane leki,
  - chemikalia,
  - zużyte akumulatory, baterie i ogniwa,

- zużyte opony od pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (jednorazowo nie więcej niż 4 szt.),
- odpady remontowe powstałe w wyniku prac niewymagających pozwolenia na budowę, niepodlegających obowiązkowi zgłoszenia do Starostwa Powiatowego (jednorazowo nie więcej niż 200 kg),
- popiół.

### **§ 3. PROCEDURA PRZYJĘCIA ODPADÓW**

1. Zgłoszenie pracownikowi PSZOK rodzaju dostarczanych odpadów.
2. Sprawdzenie rodzaju dostarczanych odpadów.
3. Ważenie odpadów.
4. Zarejestrowanie przyjętych odpadów w ewidencji z uwzględnieniem następujących danych: data przyjęcia odpadów, rodzaj i waga odpadów, imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz adres nieruchomości, z której pochodzą odpady.
5. Wydanie dostarczającemu odpady potwierdzenia ich przyjęcia do PSZOK.
6. Rozładunek odpadów w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK.

### **§ 4. ODMOWA PRZYJĘCIA ODPADÓW**

1. Do PSZOK nie będą przyjmowane następujące odpady:
  - inne niż wymienione w § 2
  - odpady w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe, zwłaszcza jeśli ze względu na ilość lub specyfikę dostarczonych odpadów zachodzi podejrzenie, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej,
    - odpady nieprawidłowo zabezpieczone,
    - odpady niemożliwe do zidentyfikowania,
    - odpady nieposegregowane,
    - odpady zawierające azbest, papę, styropian i wełnę mineralną.
2. Pracownik PSZOK nie przyjmie odpadów w przypadku, kiedy dostarczający odpady odmówi okazania dowodu tożsamości i podania danych, o których mowa w § 1 ust. 6.
3. W przypadku zagrożenia życia lub zdrowia ludzi, odpady nie zostaną przyjęte.
4. Pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów, jeśli byłoby to sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

### **§ 5. OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW DOSTARCZAJĄCYCH ODPADY DO PSZOK W NOWINACH**

1. Dostarczający odpady ma obowiązek podać dane, o których mowa w § 1 ust. 6.
2. Dostarczający odpady zobowiązany jest do ich rozładunku we własnym zakresie, pod nadzorem pracownika PSZOK i w miejscu przez niego wskazanym.

3. Osoby przebywające na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów i sposobu poruszania się po PSZOK.

4. Dostarczający odpady, na żądanie obsługi PSZOK, ma obowiązek otworzyć opakowanie odpadów w celu ich identyfikacji.

5. W przypadku odmowy odebrania odpadów, osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do ich natychmiastowego zabrania i zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 6. POZOSTAŁE UREGULOWANIA**

1. Dzieci do lat 12 mogą przebywać na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tylko pod opieką osoby pełnoletniej.

2. W przypadku próby przekazania do PSZOK odpadów niebezpiecznych, o fakcie tym zostanie poinformowany Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska.

3. Na terenie PSZOK obowiązuje zakaz palenia i używania źródeł otwartego ognia.

4. Wszelkich informacji udziela pracownik PSZOK, Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nowinach (tel. 41 346-51-59) i Urząd Gminy Sitkówka-Nowiny (tel. 41 347-50-73).